

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO			
DATOS BÁSICOS CONTRATO		<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>OBJETO DEL CONTRATO:</div> <div>Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP - 26005284.</div> </div> <div> SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: <input type="checkbox"/> Vencida <input checked="" type="checkbox"/> Anticipada <input type="checkbox"/> Extemporánea </div>	
No. Contrato	4162.010.26.1.0255-2026		
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA		
Nombre del prestador del servicio	JAIRO ORLANDO GALINDO ESPINOSA		
Cedula	1.130.670.523		
Valor del contrato:	\$13.626.000		
Fecha inicio	14/Ene/2026		
Fecha finalización	30/jun/2026		
SEGURIDAD SOCIAL			
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.750.905		
No. Planilla	9503426093		
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	299710942		
Operador:	APORTES EN LÍNEA		
Fecha de Pago	11/05/2026		
Periodo de pago de la seguridad social:	MAYO -2026		
CUOTA NÚMERO (5)			
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:			
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS	
1. Apoyar en la realización de acciones para la organización y desarrollo del deporte competitivos a través de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto, así como al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaría del Proyecto.		1. Apoyé en las sesiones de entrenamiento correspondientes al mes de mayo de 2026, de acuerdo con la planificación del mesociclo y las actividades programadas dentro del cronograma deportivo. En esta etapa se estableció como objetivo, dentro de la fase de preparación técnica y táctica, el fortalecimiento de habilidades específicas como la coordinación, la resistencia, la precisión y el control de la fuerza y la dirección. Asimismo, se fortalecieron componentes	

2. Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de cali y corregimientos.

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las actividades del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.


tácticos de juego y lanzamiento, tales como la ubicación estratégica y la toma de decisiones en competencia, con los deportistas de boccia preseleccionados del representativo del Distrito de Santiago de Cali, con miras a su preparación para los próximos eventos del calendario para deportivo.

2. Apoyé y garanticé el desarrollo de las actividades durante las sesiones de entrenamiento realizadas en el coliseo de hockey en el mes de mayo de 2026, con los deportistas de la preselección Cali de boccia. En estas jornadas se llevaron a cabo ejercicios orientados al fortalecimiento de las cualidades físicas, tácticas y técnicas, así como actividades de planificación y seguimiento del proceso deportivo, contribuyendo al mejoramiento del rendimiento y la preparación competitiva de los para atletas. Asimismo, se efectuó el correspondiente registro de asistencia en la plataforma SIDER, asegurando el control, la organización y el seguimiento de la participación de los deportistas en cada una de las sesiones programadas.

3. Asistí a capacitación de manera remota, en la cual se realizó socialización desde el área administrativa, abordando temáticas relacionadas con generalidades de la estructura administrativa, lineamientos para la presentación de cuentas de cobro de otro sí y actividades de planificación y seguimiento contractual, como estrategia para el cumplimiento de las obligaciones contractuales correspondientes al mes de mayo de 2026.

4. Brindé apoyo al sistema de gestión de calidad mediante la organización, revisión y actualización de los formatos técnicos, como el mesociclo correspondiente al mes de mayo de 2026, así como de las actividades de planificación y seguimiento deportivo registradas en el Drive institucional, acorde con las instrucciones impartidas por el líder de área. De esta manera, se dio cumplimiento a los lineamientos establecidos por el área del Sistema de Gestión de Calidad, garantizando la adecuada estructuración, control, organización y trazabilidad de la información relacionada con los procesos técnico-deportivos.

5. Realicé actividad de socialización de la oferta y disponibilidad del programa Desafío Élite durante el mes de mayo de 2026, a la cual asistieron estudiantes, docentes de instituciones educativas universitarias y

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	demás actores interesados en los procesos de inclusión, incorporación e iniciación en el deporte de boccia. Asimismo, se desarrollaron actividades de planificación y orientación relacionadas con el cronograma de entrenamientos, proyección de participación y estrategias de fortalecimiento deportivo, promoviendo la participación y el acceso a oportunidades de formación deportiva.
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1EiOXeoHI5T9tv9saYuSv1RcUbX3W6klH?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/May/2026